



ประกาศโรงพยาบาลเมตตาประชารักษ์ (วัดไร่ขิง)
เรื่อง รับสมัครสอบคัดเลือกเพื่อบรรจุบุคคลเป็นลูกจ้างชั่วคราวด้วยเงินบำรุง (รายเดือน)
ครั้งที่ ๙/๒๕๖๙

ด้วยโรงพยาบาลเมตตาประชารักษ์ (วัดไร่ขิง) มีความประสงค์จะรับสมัครบุคคลเข้ารับราชการเป็นลูกจ้างชั่วคราวด้วยเงินบำรุง (รายเดือน) ในตำแหน่งต่าง ๆ ดังรายละเอียดตำแหน่งที่รับสมัครดังนี้

๑. ชื่อตำแหน่ง กลุ่มตามลักษณะงาน และรายละเอียดการจ้างงาน

ลำดับ	ตำแหน่ง	กลุ่มตาม ลักษณะงาน	จำนวน รับสมัคร (อัตรา)	อัตราค่าจ้างที่จะได้รับ (บาท/เดือน)
๑	นักทัศนมาตร	วิชาชีพเฉพาะ (ก)	๕	๑๕,๒๑๐
๒	นักวิชาการเงินและบัญชี	บริหารทั่วไป	๑	๑๑,๖๘๐
๓	นักวิชาการสาธารณสุข	วิชาชีพเฉพาะ (ข)	๒	๑๑,๙๑๐
๔	นักวิชาการโสตทัศนศึกษา	บริหารทั่วไป	๑	๑๑,๖๘๐
รวม ๔ ตำแหน่ง			๙ อัตรา	

หมายเหตุ : ค่าจ้างยังไม่รวมค่าตอบแทน และรายได้อื่น ๆ

ลักษณะงานที่จะปฏิบัติ ตามรายละเอียดแนบท้ายประกาศ (เอกสารหมายเลข ๑)

๒. ระยะเวลาการจ้าง นับตั้งแต่วันเริ่มทำสัญญาจ้าง ถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ของปีงบประมาณนั้น

ทั้งนี้ การต่อสัญญาจ้างจะพิจารณาจากการประเมินผลการปฏิบัติงาน และมีระยะเวลาการจ้างปีต่อปี (ปีงบประมาณ)

๓. คุณสมบัติทั่วไปและคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่งของผู้มีสิทธิสมัคร

๓.๑ ผู้สมัครสอบต้องมีคุณสมบัติทั่วไป ตามข้อ ๖ แห่งระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยลูกจ้างประจำของส่วนราชการ พ.ศ. ๒๕๓๗ ดังนี้

- ๑) มีสัญชาติไทย
- ๒) มีอายุไม่ต่ำกว่าสิบแปดปี (นับถึงวันปิดรับสมัคร)
- ๓) เป็นผู้เลื่อมใสในการปกครองระบอบประชาธิปไตย อันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นพระประมุข ตามรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทยด้วยความบริสุทธิ์ใจ
- ๔) ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งกำนัน แพทย์ประจำตำบล สารวัตรกำนัน ผู้ใหญ่บ้าน และผู้ช่วยผู้ใหญ่บ้าน
- ๕) ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งข้าราชการการเมือง

๖) ไม่เป็น...

๖) ไม่เป็นผู้มีร่างกายทุพพลภาพ จนไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ ไร้ความสามารถหรือจิตฟั่นเฟือน ไม่สมประกอบ หรือเป็นโรคตามที่กำหนดในกฎหมายว่าด้วยระเบียบข้าราชการพลเรือน

๗) ไม่เป็นผู้อยู่ในระหว่างถูกสั่งให้พักราชการ หรือถูกสั่งให้ออกจากราชการไว้ก่อน ตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยลูกจ้างประจำของส่วนราชการ หรือตามกฎหมายอื่น

๘) ไม่เป็นผู้บกพร่องในศีลธรรมอันดีจนเป็นที่รังเกียจของสังคม

๙) ไม่เป็นกรรมการพรรคการเมือง หรือเจ้าหน้าที่ในพรรคการเมือง

๑๐) ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย

๑๑) ไม่เป็นผู้เคยต้องรับโทษจำคุก โดยคำพิพากษาจนถึงที่สุด ให้จำคุกเฉพาะกระทำความผิดทางอาญา เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ

๑๒) ไม่เป็นผู้เคยถูกลงโทษให้ออก ปลดออก หรือไล่ออกจากรัฐวิสาหกิจ หรือหน่วยงานอื่นๆ ของรัฐ

๑๓) ไม่เป็นผู้เคยถูกลงโทษให้ออก หรือปลดออก เพราะกระทำผิดวินัยตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยลูกจ้างประจำของส่วนราชการ หรือตามกฎหมายอื่น

๑๔) ไม่เป็นผู้เคยถูกลงโทษไล่ออกเพราะกระทำผิดวินัยตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยลูกจ้างประจำของส่วนราชการ หรือตามกฎหมายอื่น

๑๕) ไม่เป็นผู้เคยถูกกระทำการทุจริตในการสอบเข้ารับราชการ

๓.๒ คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

ผู้สมัครคัดเลือกจะต้องมีคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง ตามที่ระบุไว้ในรายละเอียดแนบท้ายประกาศนี้ (เอกสารหมายเลข ๑)

๔. กำหนดการ และวิธีการรับสมัคร

๔.๑ วัน เวลา และสถานที่รับสมัครสอบ

เปิดรับสมัครตั้งแต่วันที่ ๑๔ กันยายน ๒๕๖๔ - ๒๒ กันยายน ๒๕๖๔ ผู้ที่มีความประสงค์จะสมัครสามารถยื่นใบสมัครได้ด้วยตนเองได้ที่งานทรัพยากรบุคคล อาคารอำนวยการ ชั้น ๓ โรงพยาบาลเมตตาประชารักษ์ (วัดไร่ขิง) ในวันและเวลาราชการ (เวลา ๐๘.๓๐ - ๑๒.๐๐ น. และเวลา ๑๓.๐๐ - ๑๖.๓๐ น.) สามารถสอบถามรายละเอียดเพิ่มเติมได้ที่หมายเลขโทรศัพท์ ๐ ๓๔๓๘ ๘๗๐๐ - ๒, ๐ ๓๔๒๒ ๕๘๑๘, ๐ ๓๔๓๒ ๑๒๔๔ ต่อ ๕๑๑๗ และ ๑๑๐๑

๔.๒ ส่งใบสมัครทางไปรษณีย์

ผู้ที่มีความประสงค์จะสมัครสามารถส่งใบสมัครและเอกสารการสมัครทางไปรษณีย์ไทยแบบด่วนพิเศษ (EMS) มาที่งานทรัพยากรบุคคล อาคารอำนวยการ ชั้น ๓ โรงพยาบาลเมตตาประชารักษ์ (วัดไร่ขิง) เลขที่ ๕๒ ม.๒ ต.ไร่ขิง อ.สามพราน จ.นครปฐม ๗๓๒๑๐ ไม่เกินวันที่ปิดรับสมัคร ตามขั้นตอนดังต่อไปนี้

ขั้นตอนที่ ๑ ดาวน์โหลดใบสมัครทางเว็บไซต์ <http://www.metta.go.th>

“หัวข้อข่าวและกิจกรรม ประกาศรับสมัครงาน”

ขั้นตอนที่ ๒ กรอกข้อความในแบบฟอร์มใบสมัครด้วยลายมือให้ถูกต้องครบถ้วน

ขั้นตอนที่ ๓ ส่งใบสมัครและหลักฐานการสมัครทางไปรษณีย์ไทยแบบด่วนพิเศษ (EMS) (วงเล็บมุมซอง “สมัครงาน”) (ใบสมัครจะยึดวันที่ตามการลงรับหนังสือ โรงพยาบาลเมตตาประชารักษ์ (วัดไร่ขิง) เป็นสำคัญ)

๔.๓ ส่งใบสมัคร...

๔.๓ ส่งใบสมัครทางไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์

ผู้ที่มีความประสงค์จะสมัครสามารถส่งใบสมัครและเอกสารการสมัครทาง E-mail : hr.metta123@gmail.com ในวันและเวลาราชการ ไม่เกินวันที่ปิดรับสมัคร ตามขั้นตอนดังต่อไปนี้

ขั้นตอนที่ ๑ ดาวโหลดใบสมัครทางเว็บไซต์ <http://www.metta.go.th>

“หัวข้อข่าวและกิจกรรม ประกาศรับสมัครงาน”

ขั้นตอนที่ ๒ กรอกข้อความในแบบฟอร์มใบสมัครด้วยลายมือให้ถูกต้องครบถ้วน

ขั้นตอนที่ ๓ อัปโหลดใบสมัคร และหลักฐานการสมัคร พร้อมติดรูปถ่าย โดยสแกนไฟล์เอกสารทั้งหมดเป็น PDF

ขั้นตอนที่ ๔ นำใบสมัครตัวจริง และหลักฐานการสมัครทั้งหมด มายื่นในวันที่มา

เข้ารับการประเมินความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะ

กรณีส่งเอกสารหลักฐานการสมัครไม่ครบถ้วน จะถือว่าขาดคุณสมบัติและจะไม่ได้รับการประกาศรายชื่อในประกาศรายชื่อผู้สมัครเข้ารับการคัดเลือก

๔.๔ เอกสารและหลักฐานที่จะต้องนำมายื่นพร้อมใบสมัคร

(๑) รูปถ่ายหน้าตรงไม่สวมหมวกและไม่สวมแว่นตาสีดำ ขนาด ๓ x ๔ ซม. หรือขนาด ๑ นิ้ว ถ่ายครั้งเดียวกันไม่เกิน ๑ ปี (นับถึงวันปิดรับสมัคร) จำนวน ๓ ใบ (ให้เขียนชื่อ - สกุล หลังรูปถ่าย)

(๒) สำเนากระเบียนแสดงผลการศึกษา (Transcript of Records) และสำเนาปริญญาบัตร หรือสำเนาประกาศนียบัตรที่แสดงว่าเป็นผู้มีวุฒิการศึกษาตรงกับตำแหน่งที่สมัคร จำนวนอย่างละ ๑ ฉบับ โดยจะต้องสำเร็จการศึกษาและได้รับอนุมัติจากผู้มีอำนาจอนุมัติภายในวันปิดรับสมัครในกรณีที่ไม่สามารถนำหลักฐานการศึกษาสำเนาปริญญาบัตรหรือสำเนาประกาศนียบัตรยื่นพร้อมใบสมัครได้ให้นำหนังสือรับรองคุณวุฒิ สถานศึกษาออกให้ โดยระบุสาขาวิชาที่สำเร็จการศึกษา และวันที่ที่ได้รับอนุมัติประกาศนียบัตรหรือวันที่ได้รับอนุมัติปริญญาบัตร ซึ่งจะต้องอยู่ภายในวันปิดรับสมัครคือ วันที่ ๒๒ กันยายน ๒๕๖๙ มายื่นแทนก็ได้

(๓) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน และสำเนาทะเบียนบ้าน จำนวนอย่างละ ๑ ฉบับ

(๔) สำเนาหลักฐานอื่นๆ เช่น ใบสำคัญการสมรส (เฉพาะผู้สมัครเพศหญิง)

ใบเปลี่ยนชื่อ-นามสกุล (ในกรณีที่ชื่อ-นามสกุลในหลักฐานการสมัครไม่ตรงกัน) ใบสำคัญแสดงการผ่านเกณฑ์ทหาร (ถ้ามี) จำนวนอย่างละ ๑ ฉบับ

(๕) ใบรับรองแพทย์(ตัวจริง) ที่แสดงว่าไม่เป็นโรคที่ต้องห้ามตามกฎหมาย ก.พ. ว่าด้วยโรค พ.ศ. ๒๕๕๓ ซึ่งออกให้ไม่เกิน ๑ เดือน จำนวน ๑ ฉบับ

(๖) หนังสือรับรองการผ่านงาน (ถ้ามี) จำนวน ๑ ฉบับ

ทั้งนี้ ในสำเนาหลักฐานทุกฉบับ ให้ผู้สมัครเขียนคำรับรองว่า “สำเนาถูกต้อง” และลงชื่อกำกับไว้ด้วย

๔.๕ เงื่อนไขในการรับสมัคร

(๑) ผู้สมัครสอบต้องยินยอมให้โรงพยาบาลเมตตาประชารักษ์ (วัดไร่ขิง) เก็บรวบรวม ใช้ หรือเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคล เพื่อใช้สำหรับการสมัครสอบ โดยโรงพยาบาลเมตตาประชารักษ์ (วัดไร่ขิง) จะรักษาข้อมูลไว้เป็นความลับตามพระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. ๒๕๖๒

(๒) ผู้สมัครสอบจะต้องเป็นผู้มีวุฒิการศึกษาตรงตามคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งของผู้มีสิทธิสมัครสอบ โดยต้องเป็นผู้สำเร็จการศึกษาและได้รับการอนุมัติจากผู้มีอำนาจอนุมัติ ภายในวันที่ปิดรับสมัครสอบ คือ วันที่ ๒๒ กันยายน ๒๕๖๙ ทั้งนี้การสำเร็จการศึกษาตามหลักสูตรขั้นประกาศนียบัตรหรือปริญญาบัตรของสถานศึกษาใดจะถือตามกฎหมาย กฎระเบียบเกี่ยวกับการสำเร็จการศึกษาตามหลักสูตรของสถานศึกษานั้นเป็นเกณฑ์

(๓) ผู้สมัคร...

(๓) ผู้สมัครเข้ารับการคัดเลือกจะต้องรับผิดชอบในการตรวจสอบและรับรองตนเองว่าเป็นผู้มีคุณสมบัติทั่วไป และคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งที่สมัครตรงตามประกาศรับสมัครจริง และจะต้องกรอกรายละเอียดต่างๆในใบสมัคร พร้อมทั้งยื่นหลักฐานในการสมัครให้ถูกต้องครบถ้วน ในกรณีที่มีความผิดพลาดอันเกิดจากผู้สมัครไม่ว่าด้วยเหตุใดๆ หรือวุฒิการศึกษาไม่ตรงตามคุณสมบัติของตำแหน่งที่สมัคร อันมีผลทำให้ผู้สมัครไม่มีสิทธิสมัครตามประกาศรับสมัครดังกล่าว ให้ถือว่า การรับสมัครและการเข้ารับการเลือกสรรครั้งนี้เป็นอันยกเลิกหรือโมฆะสำหรับผู้สมัครนั้น

หมายเหตุ

- เป็นหน้าที่ของผู้สมัครที่จะต้องติดตามประกาศต่างๆ เกี่ยวกับการคัดเลือกในครั้งนี้ของโรงพยาบาลเมตตาประชารักษ์ (วัดไร่ขิง)

๕. การประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการประเมินความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะ และกำหนดวัน เวลา สถานที่

โรงพยาบาลเมตตาประชารักษ์ (วัดไร่ขิง) จะประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการประเมินฯ และกำหนดวัน เวลา สถานที่ประเมิน ครั้งที่ ๑ ก่อนหรือภายในวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๙ ที่บอร์ดประชาสัมพันธ์อาคารอำนวยการ ชั้น ๑ โรงพยาบาลเมตตาประชารักษ์ (วัดไร่ขิง) หรือทางเว็บไซต์ www.metta.go.th หัวข้อข่าวและกิจกรรม “ประกาศรับสมัครงาน”

๖. หลักเกณฑ์ในการคัดเลือก

ผู้สมัครคัดเลือกจะต้องผ่านการทดสอบและประเมินสมรรถนะในด้านต่างๆ ตามความเหมาะสมของตำแหน่งตามที่ระบุไว้ในรายละเอียดแนบท้ายประกาศนี้ (เอกสารหมายเลข ๑)

๗. เกณฑ์การตัดสิน

ที่ถือว่าเป็นผู้ผ่านการคัดเลือกต้องเป็นผู้ที่ได้คะแนนในการประเมินความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะ ในแต่ละครั้งไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐

๘. การขึ้นบัญชี และการยกเลิกบัญชีผู้สอบคัดเลือกได้

การประกาศขึ้นบัญชีผู้สอบคัดเลือกได้จะประกาศโดยเรียงลำดับจากผู้สอบได้คะแนนรวมสูงสุดลงมาตามลำดับ และขึ้นบัญชีผู้สอบคัดเลือกได้เป็นเวลาไม่เกิน ๒ ปี นับแต่วันประกาศขึ้นบัญชี แต่ถ้าหากมีการสอบคัดเลือกตำแหน่งเดียวกันนี้อีกและได้ขึ้นบัญชีผู้ได้รับการคัดเลือกใหม่ บัญชีผู้ได้รับคัดเลือกในครั้งแรกเป็นอันยกเลิก

๙. การบรรจุและแต่งตั้ง

ผู้ได้รับการคัดเลือก จะได้รับการบรรจุและแต่งตั้งตามลำดับผลการขึ้นบัญชีผู้ผ่านการคัดเลือก

ประกาศ ณ วันที่ ๓ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๙



(นายกิตติวัฒน์ มะโนจันทร์)

ผู้อำนวยการโรงพยาบาลเมตตาประชารักษ์ (วัดไร่ขิง)

รายละเอียดแนบท้าย

ประกาศโรงพยาบาลเมตตาประชารักษ์ (วัดไร่ขิง)

เรื่อง รับสมัครสอบคัดเลือกเพื่อบรรจุบุคคลเป็นลูกจ้างชั่วคราวด้วยเงินบำรุง (รายเดือน) ครั้งที่ ๙/๒๕๖๙
ลงวันที่ ๓ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๙คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

๑. ตำแหน่งนักทัศนมาตร

จำนวน ๕ อัตราและสำรอง

ปฏิบัติงานที่ภารกิจด้านจักษุวิทยา โรงพยาบาลเมตตาประชารักษ์ (วัดไร่ขิง)

ลักษณะงานที่ปฏิบัติ

ปฏิบัติงานด้านทัศนมาตร ซึ่งมีลักษณะงานที่ปฏิบัติเกี่ยวกับการการทำให้ตาที่ตรวจและทดสอบระบบการมองเห็นของสายตา ทดสอบระบบการเคลื่อนไหวของดวงตา ตรวจคัดกรองสายตาที่ผิดปกติ ก่อนส่งต่อแพทย์ และแก้ไขฟื้นฟูความผิดปกติของการมองเห็นโดยการใส่แว่นตา เลนส์สัมผัส หรือคอนแทกต์ เลนส์ และการฝึกการบริหารกล้ามเนื้อตา ซึ่งไม่รวมถึงการแก้ไขความผิดปกติ เนื่องจากระบบประสาทตาหรือโรคทางตา ที่ไม่ได้เกิดจากความผิดปกติของการหักเหของแสง การแก้ไขความผิดปกติโดยการใส่ยาหรือการผ่าตัด และการใช้เลเซอร์ชนิดต่างๆ และปฏิบัติหน้าที่อื่นที่เกี่ยวข้อง ปฏิบัติงานในฐานะผู้ปฏิบัติงาน ที่ต้องใช้ความรู้ ความสามารถทางวิชาการในการทำงาน ปฏิบัติงานด้านวิชาทัศนมาตร ภายใต้การกำกับ แนะนำ ตรวจสอบและปฏิบัติงานอื่นตามที่ได้รับมอบหมาย ให้บริการทางทัศนมาตรด้านสายตาและสุขภาพตา การดูแล แก้ไขและป้องกันสุขภาพระบบการมองเห็น การตรวจ การวัด การวินิจฉัยความผิดปกติของการมองเห็นโดยใช้เครื่องมือ การตรวจวัดสายตา แก้วผู้ป่วยจักษุ ตามมาตรฐานวิชาชีพ เพื่อป้องกันความเสี่ยงหรือภาวะแทรกซ้อนที่สามารถป้องกันได้ ตรวจสอบ บำรุงรักษา ดูแลเครื่องมือพิเศษทางจักษุ เพื่อให้อยู่ในสภาพพร้อมใช้งาน และบันทึกผลการตรวจสอบเครื่องมือไว้เป็นหลักฐาน บันทึก รวบรวม ศึกษา วิเคราะห์ วิจัยด้านการตรวจวัดในกลุ่มผู้ป่วยจักษุ และผู้ป่วยที่ให้บริการแก้ไขภาวะสายตาผิดปกติ เพื่อพัฒนาการดูแลผู้ป่วยให้เกิดความปลอดภัยและมีประสิทธิภาพ วางแผนการทำงานที่รับผิดชอบ ร่วมดำเนินการวางแผนการทำงานของหน่วยงาน หรือโครงการ เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปตามเป้าหมาย ประสานการทำงานร่วมกันทั้งภายในและภายนอก ทีมงานหรือหน่วยงาน เพื่อให้เกิดความร่วมมือและผลสัมฤทธิ์ตามที่กำหนด ชี้แจงและให้รายละเอียดเกี่ยวกับ ข้อมูล ข้อเท็จจริง แก่บุคคลหรือหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เพื่อสร้างความเข้าใจหรือความร่วมมือในการดำเนินงานตามที่ได้รับมอบหมาย ถ่ายทอดองค์ความรู้ ให้คำปรึกษา แนะนำ เกี่ยวกับข้อมูลด้านสายตา การเลือกใช้นิดของเลนส์แว่นตาให้เหมาะสมกับการใช้งาน เพื่อให้มีภาวะสุขภาพที่ดีแก่ผู้ใช้บริการ

คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

๑. ได้รับปริญญาตรีหรือคุณวุฒิอย่างอื่นที่เทียบได้ในระดับเดียวกัน ในสาขาวิชาทัศนมาตร และได้รับหนังสืออนุญาตให้ทำการประกอบโรคศิลปะโดยอาศัยทัศนมาตรศาสตร์

๒. มีทักษะในการใช้โปรแกรมคอมพิวเตอร์ในงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ

๓. สามารถปฏิบัติงานใน และนอกเวลาราชการได้

๔. มีความรับผิดชอบงาน บุคลิกภาพดี สามารถทำงานเป็นทีมได้

๕. มีความอดทน อดกลั้น และขยันในการเรียนรู้งาน

๖. มีมนุษยสัมพันธ์ที่ดี มีใจรักงานบริการ

๗. หากมีประสบการณ์ในการปฏิบัติงานจะได้รับการพิจารณาเป็นพิเศษ

หลักเกณฑ์...

หลักเกณฑ์และวิธีการเลือกสรร

ผู้สมัครต้องได้รับการประเมินความรู้ความสามารถ ทักษะ สมรรถนะ ด้วยวิธีการประเมิน ดังนี้
การประเมินครั้งที่ ๑ (วิธีการประเมิน โดยการสอบข้อเขียน)

ส่วนที่ ๑ ประเมินด้านความรู้ความสามารถทั่วไป (๑๐๐ คะแนน)

- ความรู้เกี่ยวกับอำนาจหน้าที่ โครงสร้าง บทบาท ภารกิจของโรงพยาบาลฯ
- ความรู้ด้านคณิตศาสตร์ ตัวเลข ความเข้าใจในการใช้ภาษา
- ความรู้เกี่ยวกับการใช้โปรแกรมคอมพิวเตอร์ (Microsoft Office)
- ความรู้ด้านระเบียบงานสารบรรณ การจัดทำหนังสือราชการ

ส่วนที่ ๒ ประเมินด้านความรู้ความสามารถที่ใช้เฉพาะตำแหน่ง (๑๐๐ คะแนน)

- ความรู้ความสามารถตามลักษณะงานขอบข่ายงานที่จะให้ปฏิบัติของตำแหน่งที่สมัคร

การประเมินครั้งที่ ๒ (วิธีการประเมิน โดยวิธีการสอบสัมภาษณ์) หรือวิธีอื่นใดเพิ่มเติมตามความเหมาะสม

- ประเมินด้านความเหมาะสมกับตำแหน่ง (๑๐๐ คะแนน)

เป็นการประเมินบุคคลเพื่อพิจารณาความเหมาะสมกับตำแหน่งหน้าที่ โดยพิจารณาจาก
คุณลักษณะส่วนบุคคล เกี่ยวกับประวัติส่วนตัว ประวัติการศึกษา ประวัติการทำงาน ความพร้อมในการ
ปฏิบัติงานตามหน้าที่ ประกอบการประเมินสมรรถนะด้านการทำงานที่เป็นเลิศ การยึดมั่นในความถูกต้องและมี
จิตบริการสาธารณะ การประสานความร่วมมือร่วมใจ ความยืดหยุ่น คล่องตัว ริเริ่มสร้างสรรค์

๒. ตำแหน่งนักวิชาการเงินและบัญชี

จำนวน ๑ อัตราและสำรอง

ปฏิบัติงานที่ภารกิจด้านอำนวยการ โรงพยาบาลเมตตาประชารักษ์ (วัดไร่ขิง)

ลักษณะงานที่ปฏิบัติ

ปฏิบัติงานทางวิชาการเงินและบัญชี ซึ่งมีลักษณะงานที่ปฏิบัติเกี่ยวกับการเงิน การงบประมาณการบัญชีทั่วไปของส่วนราชการ การศึกษา วิเคราะห์ ติดตาม ประเมินผล การใช้จ่ายเงิน การวิเคราะห์ฐานะทางการเงินและบัญชี การวิเคราะห์งบประมาณ การพัฒนาระบบงานคลัง ตรวจสอบความถูกต้องของการลงบัญชีประเภทต่างๆและปฏิบัติหน้าที่อื่นที่เกี่ยวข้อง ปฏิบัติงานในฐานะผู้ปฏิบัติงาน ที่ต้องใช้ความรู้ ความสามารถทางวิชาการในการทำงาน ปฏิบัติงานด้านวิชาการเงินและบัญชี ภายใต้การกำกับ แนะนำ ตรวจสอบ การจัดทำบัญชี เอกสารรายงานความเคลื่อนไหวทางการเงิน ทั้งเงินในและเงินนอกงบประมาณ เงินทุนหมุนเวียน เพื่อแสดงสถานะทางการเงินและใช้เป็นฐานข้อมูลที่ต้องตามระเบียบวิธีการบัญชีของส่วนราชการ รวบรวมข้อมูล และรายงานการเงินของส่วนราชการ เพื่อพร้อมที่จะปรับปรุงข้อมูลให้ถูกต้องและทันสมัย จัดทำและจัดสรรงบประมาณแก่หน่วยงานของรัฐ เพื่อให้การจัดสรรงบประมาณตรงกับความเป็นอยู่และวัตถุประสงค์ของแต่ละหน่วยงาน ศึกษาวิเคราะห์ผลการใช้จ่ายเงินงบประมาณของหน่วยงานภาครัฐ เพื่อให้การใช้จ่ายเงินเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ และใช้เป็นแนวทางในการปรับปรุงการจัดทำและจัดสรรงบประมาณให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์และนโยบายที่กำหนด ดูแลการรับและจ่ายเงิน สถานะทางการเงิน ตรวจสอบเอกสารสำคัญการรับ - จ่ายเงิน เพื่อให้การรับ - จ่ายเงินขององค์กรมีประสิทธิภาพ การปฏิบัติการถูกต้องตามระเบียบปฏิบัติของราชการ มีการวางแผนการทำงานที่รับผิดชอบ ร่วมดำเนินการวางแผนการทำงานของหน่วยงานหรือโครงการ เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปตามเป้าหมายและผลสัมฤทธิ์ที่กำหนด ประสานการทำงานร่วมกันทั้งภายในและภายนอกทีมงานหรือหน่วยงาน เพื่อให้เกิดความร่วมมือและผลสัมฤทธิ์ตามที่กำหนด ชี้แจงและให้รายละเอียดเกี่ยวกับงานการเงินและบัญชีที่ตนมีความรับผิดชอบในระดับเบื้องต้นแก่หน่วยงานราชการ เอกชน หรือประชาชนทั่วไป เพื่อให้ผู้ที่สนใจได้ทราบข้อมูล และความรู้ต่างๆที่เป็นประโยชน์ จัดเก็บข้อมูลเบื้องต้น ทำสถิติ ปรับปรุง หรือจัดทำฐานข้อมูลหรือระบบสารสนเทศที่เกี่ยวกับงานการเงินและบัญชี เพื่อให้สอดคล้องและสนับสนุนภารกิจของหน่วยงาน และใช้ประกอบการพิจารณากำหนดนโยบาย แผนงาน หลักเกณฑ์ มาตรการต่าง ๆ และปฏิบัติงานอื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

๑. ได้รับปริญญาตรีหรือคุณวุฒิอย่างอื่นที่เทียบได้ในระดับเดียวกันในสาขาวิชาการบัญชี สาขาวิชาบริหารธุรกิจ หรือสาขาวิชาเศรษฐศาสตร์
๒. มีทักษะในการใช้โปรแกรมคอมพิวเตอร์ในงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ
๓. สามารถปฏิบัติงานใน และนอกเวลาราชการได้
๔. มีความรับผิดชอบงาน บุคลิกภาพดี สามารถทำงานเป็นทีมได้
๕. มีความอดทน อดกลั้น และขยันในการเรียนรู้งาน
๖. มีมนุษยสัมพันธ์ที่ดี มีใจรักงานบริการ
๗. หากมีประสบการณ์ในการปฏิบัติงานจะได้รับการพิจารณาเป็นพิเศษ

หลักเกณฑ์และวิธีการเลือกสรร

ผู้สมัครต้องได้รับการประเมินความรู้ความสามารถ ทักษะ สมรรถนะ ด้วยวิธีการประเมิน ดังนี้ (วิธีการประเมิน โดยวิธีการสอบสัมภาษณ์) หรือวิธีอื่นใดเพิ่มเติมเพื่อพิจารณาความเหมาะสม

- ประเมินด้านความรู้ความสามารถทั่วไป ประเมินด้านความรู้ความสามารถเฉพาะตำแหน่ง ประเมินด้านความเหมาะสมกับตำแหน่ง (๑๐๐ คะแนน)

เป็นการประเมินบุคคลเพื่อพิจารณาความเหมาะสมกับตำแหน่งหน้าที่ โดยพิจารณาจากคุณลักษณะส่วนบุคคล เกี่ยวกับประวัติส่วนตัว ประวัติการศึกษา ประวัติการทำงาน ความพร้อมในการปฏิบัติงานตามหน้าที่ ประกอบการประเมินสมรรถนะด้านการงานที่เป็นเลิศ การยึดมั่นในความถูกต้องและมีจิตบริการสาธารณะ การประสานความร่วมมือร่วมใจ ความยืดหยุ่น คล่องตัว ริเริ่มสร้างสรรค์

๓. ตำแหน่งนักวิชาการสาธารณสุข

จำนวน ๑ อัตราและสำรอง

ปฏิบัติงานที่ภารกิจด้านการพัฒนาระบบสุขภาพ โรงพยาบาลเมตตาประชารักษ์ (วัดไร่ขิง)

ลักษณะงานที่ปฏิบัติ

๑. ร่วมวางแผน จัดทำโครงการ จัดทำแผนปฏิบัติการโครงการ บริหารจัดการโครงการ ประสานงาน ดำเนินโครงการ รวบรวม/วิเคราะห์ข้อมูล สรุปและรายงานผลการปฏิบัติงานโครงการด้านส่งเสริมสุขภาพของประชาชน ที่สอดคล้องกับบทบาทภารกิจของหน่วยงาน ตอบสนองยุทธศาสตร์ นโยบาย ขององค์กร กรมการแพทย์ กระทรวงสาธารณสุข

๒. ร่วมวางแผน จัดบริการส่งเสริมสุขภาพ ดำเนินงานที่เกี่ยวกับการป้องกัน ควบคุมโรคและส่งเสริมสุขภาพแก่ประชาชน ที่สอดคล้องกับบทบาทภารกิจของหน่วยงาน ตอบสนองยุทธศาสตร์ นโยบาย ขององค์กร กรมการแพทย์ กระทรวงสาธารณสุข

๓. รวบรวม วิเคราะห์ จัดเก็บข้อมูลการเจ็บป่วยและพฤติกรรมสุขภาพของประชาชนที่ได้จากการดำเนินโครงการส่งเสริมสุขภาพไว้ในฐานข้อมูลความรู้ของหน่วยงานอย่างเป็นระบบ พร้อมใช้

๔. ส่งเสริมให้ประชาชนในชุมชน ได้มีส่วนร่วมเกี่ยวกับการดำเนินกิจกรรมที่ส่งเสริมสุขภาพของผู้ป่วยและญาติประชาชนที่มารับบริการ รวมทั้งเจ้าหน้าที่โรงพยาบาล

๕. รายงานความก้าวหน้าของโครงการ/กิจกรรม/การปฏิบัติงานของหน่วยงาน และจัดทำ รายงาน สรุปผลการปฏิบัติงานของหน่วยงาน เสนอผู้บังคับบัญชา

๖. ปฏิบัติงานอื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

๑. ได้รับปริญญาตรีในสาขาวิชาสาธารณสุขศาสตร์ สาขาวิชาใดสาขาวิชาหนึ่งทางจิตวิทยา ทางจิตวิทยาคลินิก สาขาวิชาพยาบาลศาสตร์ สาขาวิชาวิทยาศาสตร์ชีวภาพ สาขาวิชาวิทยาศาสตร์กายภาพ สาขาวิชาแพทยศาสตร์ สาขาวิชาทันตแพทยศาสตร์ สาขาวิชาเทคนิคการแพทย์ สาขาวิชาวิทยาศาสตร์ประยุกต์ สาขาวิชาวิทยาศาสตร์การแพทย์ สาขาวิชาเภสัชศาสตร์ สาขาวิชาเกษตรศาสตร์ สาขาวิชาคหกรรมศาสตร์ ทางอาหารและโภชนาการ สาขาวิชาสังคมสงเคราะห์ศาสตร์ สาขาวิชาสังคมศาสตร์และพฤติกรรมศาสตร์ สาขาวิชาการแพทย์แผนไทย สาขาวิชาการแพทย์แผนไทยประยุกต์ สาขาวิชาเทคโนโลยีชีวภาพ สาขาเทคโนโลยีสิ่งแวดล้อม สาขาวิชาวิทยาการสิ่งแวดล้อมและทรัพยากรธรรมชาติ สาขาวิชาคณิตศาสตร์และสถิติ สาขาวิชาศึกษาศาสตร์ ทางพลศึกษาหรือทางสุขศึกษา สาขาวิชาวิศวกรรมศาสตร์ ทางวิศวกรรมศาสตร์ ทางวิศวกรรมสิ่งแวดล้อม หรือทางวิศวกรรมสุขภาพ สาขาวิชาเศรษฐศาสตร์ ทางเศรษฐศาสตร์สาธารณสุข สาขาวิชาเวชศาสตร์การกีฬา สาขาวิชาวิทยาศาสตร์การกีฬา สาขาวิทยาศาสตร์สิ่งแวดล้อม/อนามัยชุมชน/อนามัยสิ่งแวดล้อม หรือทางแพทย์แผนจีน

๒. มีทักษะในการใช้โปรแกรมคอมพิวเตอร์ในงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ

๓. สามารถปฏิบัติงานใน และนอกเวลาราชการได้

๔. มีความรับผิดชอบงาน บุคลิกภาพดี สามารถทำงานเป็นทีมได้

๕. มีความอดทน อดกลั้น และขยันในการเรียนรู้งาน

๖. มีมนุษยสัมพันธ์ที่ดี มีใจรักงานบริการ

๗. หากมีประสบการณ์ในการปฏิบัติงานจะได้รับการพิจารณาเป็นพิเศษ

หลักเกณฑ์และวิธีการเลือกสรร

ผู้สมัครต้องได้รับการประเมินความรู้ความสามารถ ทักษะ สมรรถนะ ด้วยวิธีการประเมิน ดังนี้
การประเมินครั้งที่ ๑ (วิธีการประเมิน โดยการสอบข้อเขียน)

ส่วนที่ ๑ ประเมินด้านความรู้ความสามารถทั่วไป (๑๐๐ คะแนน)

- ความรู้เกี่ยวกับอำนาจหน้าที่ โครงสร้าง บทบาท ภารกิจของโรงพยาบาลฯ
- ความรู้ด้านคณิตศาสตร์ ตัวเลข ความเข้าใจในการใช้ภาษา
- ความรู้เกี่ยวกับการใช้โปรแกรมคอมพิวเตอร์ (Microsoft Office)

ส่วนที่ ๒...

ส่วนที่ ๒ ประเมินด้านความรู้ความสามารถที่ใช้เฉพาะตำแหน่ง (๑๐๐ คะแนน)

- ความรู้ความสามารถตามลักษณะงานของตำแหน่งที่จะให้ปฏิบัติของตำแหน่งที่สมัคร
- ความรู้ด้านระเบียบงานสารบรรณ การจัดทำหนังสือราชการ

การประเมินครั้งที่ ๒ (วิธีการประเมิน โดยวิธีการสอบสัมภาษณ์) หรือวิธีอื่นใดเพิ่มเติมตามความเหมาะสม

- ประเมินด้านความเหมาะสมกับตำแหน่ง (๑๐๐ คะแนน)

เป็นการประเมินบุคคลเพื่อพิจารณาความเหมาะสมกับตำแหน่งหน้าที่ โดยพิจารณาจากคุณลักษณะส่วนบุคคล เกี่ยวกับประวัติส่วนตัว ประวัติการศึกษา ประวัติการทำงาน ความพร้อมในการปฏิบัติงานตามหน้าที่ ประกอบการประเมินสมรรถนะด้านการงานที่เป็นเลิศ การยึดมั่นในความถูกต้องและมีจิตบริการสาธารณะ การประสานความร่วมมือร่วมใจ ความยืดหยุ่น คล่องตัว ริเริ่มสร้างสรรค์

๔. ตำแหน่งนักวิชาการสาธารณสุข

จำนวน ๑ อัตราและสำรอง

ปฏิบัติงานที่ภารกิจด้านการพยาบาล โรงพยาบาลเมตตาประชารักษ์ (วัดไร่ขิง)

ลักษณะงานที่ปฏิบัติ

๑. ปฏิบัติงานในบทบาทหน้าที่นักวิชาการสาธารณสุขในการให้ข้อมูลร่วมกับทีมพยาบาล สำหรับผู้มารับการผ่าตัดที่มีนัดหมายมาผ่าตัดก่อน ๗ วันในเบื้องต้นและในอนาคตอาจเพิ่มวันเป็น ๑ วัน

๒. ติดตามผู้มารับบริการที่มีรายละเอียดหรือผู้ป่วยที่มีโรคร่วมก่อนผ่าตัดว่ามีอาการ ผิดปกติหรือไม่กรณีผิดปกติประสานพยาบาลเพื่อวางแผนดำเนินการต่อ เช่น รายงานแพทย์

๓. ให้ข้อมูลกรณีที่มีผู้สอบถามเข้ามาผ่านระบบ Line Official

๔. โทรเยี่ยมผู้ป่วยก่อนผ่าตัดทุกรายที่มีนัดหมาย

๕. วิเคราะห์ข้อมูลทางสถิติ เพื่อนำมาพัฒนางาน

๖. ร่วมวางแผนพัฒนาระบบการเตรียมผ่าตัดให้ทันสมัยและผู้รับบริการปลอดภัย

๗. ปฏิบัติงานอื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

๑. ได้รับปริญญาตรีในสาขาวิชาสาธารณสุขศาสตร์ สาขาวิชาใดสาขาวิชาหนึ่งทางจิตวิทยา ทางจิตวิทยาคลินิก สาขาวิชาพยาบาลศาสตร์ สาขาวิชาวิทยาศาสตร์ชีวภาพ สาขาวิชาวิทยาศาสตร์กายภาพ สาขาวิชาแพทยศาสตร์ สาขาวิชาทันตแพทยศาสตร์ สาขาวิชาเทคนิคการแพทย์ สาขาวิชาวิทยาศาสตร์ประยุกต์ สาขาวิชาวิทยาศาสตร์การแพทย์ สาขาวิชาเภสัชศาสตร์ สาขาวิชาเกษตรศาสตร์ สาขาวิชาคหกรรมศาสตร์ ทางอาหารและโภชนาการ สาขาวิชาสังคมสงเคราะห์ศาสตร์ สาขาวิชาสังคมศาสตร์และพฤติกรรมศาสตร์ สาขาวิชาการแพทย์แผนไทย สาขาวิชาการแพทย์แผนไทยประยุกต์ สาขาวิชาเทคโนโลยีชีวภาพ สาขาเทคโนโลยีสิ่งแวดล้อม สาขาวิชาวิทยาการสิ่งแวดล้อมและทรัพยากรธรรมชาติ สาขาวิชาคณิตศาสตร์และสถิติ สาขาวิชาศึกษาศาสตร์ ทางพลศึกษาหรือทางสุขศึกษา สาขาวิชาวิศวกรรมศาสตร์ ทางวิศวกรรมศาสตร์ ทางวิศวกรรมสิ่งแวดล้อม หรือทางวิศวกรรมสุขาภิบาล สาขาวิชาเศรษฐศาสตร์ ทางเศรษฐศาสตร์สาธารณสุข สาขาวิชาเวชศาสตร์การกีฬา สาขาวิชาวิทยาศาสตร์การกีฬา สาขาวิทยาศาสตร์สิ่งแวดล้อม/อนามัยชุมชน/อนามัยสิ่งแวดล้อม หรือทางแพทย์แผนจีน

๒. มีทักษะในการใช้โปรแกรมคอมพิวเตอร์ในงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ

๓. สามารถปฏิบัติงานใน และนอกเวลาราชการได้

๔. มีความรับผิดชอบงาน บุคลิกภาพดี สามารถทำงานเป็นทีมได้

๕. มีความอดทน อดกลั้น และขยันในการเรียนรู้งาน

๖. มีมนุษยสัมพันธ์ที่ดี มีใจรักงานบริการ

๗. หากมีประสบการณ์ในการปฏิบัติงานจะได้รับการพิจารณาเป็นพิเศษ

หลักเกณฑ์และวิธีการเลือกสรร

ผู้สมัครต้องได้รับการประเมินความรู้ความสามารถ ทักษะ สมรรถนะ ด้วยวิธีการประเมิน ดังนี้
การประเมินครั้งที่ ๑ (วิธีการประเมิน โดยการสอบข้อเขียน)

ส่วนที่ ๑ ประเมินด้านความรู้ความสามารถทั่วไป (๑๐๐ คะแนน)

- ความรู้เกี่ยวกับอำนาจหน้าที่ โครงสร้าง บทบาท ภารกิจของโรงพยาบาลฯ
- ความรู้ด้านคณิตศาสตร์ ตัวเลข ความเข้าใจในการใช้ภาษา
- ความรู้เกี่ยวกับการใช้โปรแกรมคอมพิวเตอร์ (Microsoft Office)

ส่วนที่ ๒ ประเมินด้านความรู้ความสามารถที่ใช้เฉพาะตำแหน่ง (๑๐๐ คะแนน)

- ความรู้ความสามารถตามลักษณะงานขอบข่ายงานที่จะให้ปฏิบัติของตำแหน่งที่สมัคร
- ความรู้ด้านระเบียบงานสารบรรณ การจัดทำหนังสือราชการ

การประเมินครั้งที่ ๒ (วิธีการประเมิน โดยวิธีการสอบสัมภาษณ์) หรือวิธีอื่นใดเพิ่มเติมตามความเหมาะสม

- ประเมินด้านความเหมาะสมกับตำแหน่ง (๑๐๐ คะแนน)

เป็นการประเมินบุคคลเพื่อพิจารณาความเหมาะสมกับตำแหน่งหน้าที่ โดยพิจารณาจาก
คุณลักษณะส่วนบุคคล เกี่ยวกับประวัติส่วนตัว ประวัติการศึกษา ประวัติการทำงาน ความพร้อมในการ
ปฏิบัติงานตามหน้าที่ ประกอบการประเมินสมรรถนะด้านการงานที่เป็นเลิศ การยึดมั่นในความถูกต้องและมี
จิตบริการสาธารณะ การประสานความร่วมมือร่วมใจ ความยืดหยุ่น คล่องตัว ริเริ่มสร้างสรรค์

๕. ตำแหน่งนักวิชาการโสตทัศนศึกษา

จำนวน ๑ อัตราและสำรอง

ปฏิบัติงานที่ภารกิจด้านวิชาการและการแพทย์ โรงพยาบาลเมตตาประชารักษ์ (วัดไร่ขิง)

ลักษณะงานที่ปฏิบัติ

๑. ผลิตตาปลอมเฉพาะบุคคล และตาปลอมเฉพาะบุคคลชนิดใส่ให้กับคนไข้ที่มารับบริการ

๒. ผลิตใบหน้าเทียม อวัยวะทดแทนส่วนอื่น ๆ เช่น จมูก ใบหู ให้กับผู้ที่มารับบริการ โดยใช้โปรแกรม ๓D Printing

๓. ให้บริการขัดเงา (Polishing) ตาปลอมเฉพาะบุคคลที่ครบกำหนดทุก ๆ ๖ เดือน

๔. บันทึกข้อมูลคนไข้ลงในทะเบียนคุม บันทึกภาพคนไข้เพื่อเป็นข้อมูลประกอบการทำ

๕. ควบคุมและดูแลอุปกรณ์ที่ใช้ในการผลิตตาปลอมเฉพาะบุคคลให้มีความพร้อมในการใช้งาน

๖. ดูแลและควบคุมวัสดุที่ใช้ในการทำตาปลอม

๗. รวบรวมข้อมูลคนไข้ที่มารับบริการสรุปทุกสิ้นเดือน และวิเคราะห์ข้อมูล

๘. ร่าง พิมพ์ หนังสือราชการ ทั้งภายใน และภายนอก ทั้งหนังสือรับและหนังสือส่ง ทั้งภายในและภายนอกโรงพยาบาล

๙. ถ่ายทอดความรู้ด้านการผลิตตาปลอมเฉพาะบุคคลและตาปลอมสำเร็จรูปแก่บุคลากรใหม่ภายในหน่วยงาน และปฏิบัติงานอื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

๑. ได้รับปริญญาตรีในสาขาวิชาใดวิชาหนึ่งทางโสตทัศนศึกษา ทางเทคโนโลยีการศึกษา ทางเทคโนโลยีและสื่อสารการศึกษา ทางเทคโนโลยีและนวัตกรรมการศึกษา ทางครุศาสตร์เทคโนโลยี ทางเวชนิทัศน์ หรือสาขาวิชานิติศาสตร์ ทางนิติศาสตร์ ทางวารสารศาสตร์ ทางสื่อสารมวลชน หรือทางนิติศาสตร์การพัฒนา

๒. อายุไม่เกิน ๓๐ ปีบริบูรณ์

๓. มีทักษะในการใช้โปรแกรมคอมพิวเตอร์สำเร็จรูป Microsoft office และสามารถใช้ Program ๓D Printing ได้

๔. สามารถปฏิบัติงานใน และนอกเวลาราชการได้

๕. มีความรับผิดชอบงาน บุคลิกภาพดี สามารถทำงานเป็นทีมได้

๖. มีความอดทน อดกลั้น และขยันในการเรียนรู้งาน

๗. หากมีประสบการณ์ในการปฏิบัติงานจะได้รับการพิจารณาเป็นพิเศษ

หลักเกณฑ์และวิธีการเลือกสรร

ผู้สมัครต้องได้รับการประเมินความรู้ความสามารถ ทักษะ สมรรถนะ ด้วยวิธีการประเมิน ดังนี้
การประเมินครั้งที่ ๑ (วิธีการประเมิน โดยการสอบข้อเขียน หรือปฏิบัติ)

ส่วนที่ ๑ ประเมินด้านความรู้ความสามารถทั่วไป (๑๐๐ คะแนน)

- ความรู้เกี่ยวกับอำนาจหน้าที่ โครงสร้าง บทบาท ภารกิจของโรงพยาบาลฯ

- ความรู้ด้านคณิตศาสตร์ ตัวเลข ความเข้าใจในการใช้ภาษา

- ความรู้เกี่ยวกับการใช้โปรแกรมคอมพิวเตอร์ (Microsoft Office)

ส่วนที่ ๒ ประเมินด้านความรู้ความสามารถที่ใช้เฉพาะตำแหน่ง (๑๐๐ คะแนน)

- ความรู้ความสามารถตามลักษณะงานขอบข่ายงานที่จะให้ปฏิบัติของตำแหน่งที่สมัคร

- ความรู้ด้านระเบียบงานสารบรรณ การจัดทำหนังสือราชการ

การประเมินครั้งที่ ๒ (วิธีการประเมิน โดยวิธีการสอบสัมภาษณ์) หรือวิธีอื่นใดเพิ่มเติมตามความเหมาะสม

- ประเมินด้านความเหมาะสมกับตำแหน่ง (๑๐๐ คะแนน)

เป็นการประเมินบุคคลเพื่อพิจารณาความเหมาะสมกับตำแหน่งหน้าที่ โดยพิจารณาจากคุณลักษณะส่วนบุคคล เกี่ยวกับประวัติส่วนตัว ประวัติการศึกษา ประวัติการทำงาน ความพร้อมในการปฏิบัติงานตามหน้าที่ ประกอบการประเมินสมรรถนะด้านการทำงานที่เป็นเลิศ การยึดมั่นในความถูกต้องและมีจิตบริการสาธารณะ การประสานความร่วมมือร่วมใจ ความยืดหยุ่น คล่องตัว ริเริ่มสร้างสรรค์